Gontzal Hermosilla Ramos (1, guztira 2)
Alkatea
Sinaduraren data: 24/05/2019
HASH: 57f8ae8bc0f8cefcc809f56dbb3f75af

Laura Arana Aguirre (2, guztira 2)
Secretaria
Sinaduraren data: 24/05/2019
HASH: 76c5daf0bd69729ebb550dfa74bd7ba8

ALKATETZA DEKRETUA

Ikusita. Sopelako Udalaren 2017-2019 hirurteko Plan Estrategikoa, abenduaren 7ko data zuen 2017-2019 Alkatetza Dekretuaren bitartez onetsitakoa; eta ikusita baita ere bere lortu beharreko helburuen artean 2017-2019 hirurterako Sopelako Udalak diruz laguntzeko duen irismena eta egitura zehaztea dela.

Ikusita aipatutako Dekretu horren Eranskinean errendimendu handiko kirolariei eman beharreko diru-lagutzak aurreikusten direla.

Oinarria: Sopelako Udalaren diru-laguntzak ematea arautzeko Ordenantza Orokorra, osoko bilkurak 2016ko azaroaren 14an onartua eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialeko (BAO) 2016ko abenduaren 23ko 243. zk.an argitaratua. Ordenantzaren 6. artikuluan ezarrita dagoenez, diru-laguntzak eman baino lehen, diru-laguntza mota bakoitza arautzeko oinarriak egin behar dira, eta oinarri horietan 7. artikuluan ezarritako gutxienekoak bildu behar dira.

Ikusita, azkenik, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 17.2. artikuluan, Herri Administrazioetako Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Legearen Erregelamendua onesteko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuko 58.1. artikuluan xedaturikoa.

2019. URTEKO OINARRI ZEHATZAK ETA HORIEI DAGOKIEN DEIALDIA, SOPELAKO GOI-MAILAKO EDO ETA ERRENDIMENDU HANDIKO KIROLARIAK, TEKNIKARIAK ETA EPAILEAK FINANTZATZEKO ERABILIKO DIREN UDALEKO DIRU-LAGUNTZAK LEHIA-ARAUBIDEA BALIATUZ EMATEKO.

DECRETO DE ALCALDÍA

Visto el Plan estratégico de subvenciones del Ayuntamiento de Sopela para el trienio 2017-2019, aprobado por Decreto de Alcaldía 2017-1960, de 7 de diciembre, entre cuyos objetivos figura “concretar para el trienio 2017-2019 el alcance y estructura de la acción subvencionadora del Ayuntamiento de Sopela”.

Visto que en el Anexo del citado Decreto se contemplan las subvenciones a deportistas de alto rendimiento.

Considerando la Ordenanza General reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, aprobada por el Pleno de 24 de noviembre de 2016 y publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia (BOB) núm. 243 de 23 de diciembre de 2016, que en su artículo 6 establece que con anterioridad a la concesión de las subvenciones han de elaborarse las bases reguladoras de cada tipo de subvención, debiendo dichas bases contener los mínimos establecidos en su artículo 7.

Considerando, así mismo, lo dispuesto en el artículo 17.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en el artículo 58.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley.

BASES ESPECÍFICAS Y CONVOCATORIA DEL AÑO 2019 PARA LA CONCESIÓN, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, DE SUBVENCIONES MUNICIPALES DESTINADAS A FINANCIAR A DEPORTISTAS, TÉCNICOS Y TÉCNICAS Y JUECES DE ALTO NIVEL, ASÍ COMO DE ALTO RENDIMIENTO, DE SOPELA.

1. artikulua.- Helburua eta pertsona onuradunak

1.- Oinarri orokor hauen helburua ebatzitako goi-mailako edo eta errendimendu handiko kirolari, teknikari eta epaileak finantzatzea da.

2.- Oinarri hauei dagokienez, indarrean egon behar den Kirol Kontseilu Gorenaren lehendakariaren ebazpenaren bitartez, edo eta Kirol-arloko eskumena duen Sailaren aginduaren bitartez onartutakoak baino ez dira izango goi-mailako kirolari, teknikari eta epaileak

3.- Oinarri hauei dagokienez, errendimendu handiko kirolaria izateko Kirol Kontseilu Gorenak edo autonomía-erkidegoak horrela esaten duen kalifikazioa izan beharko da.

2. artikulua.- Finantzaketa

Deialdi honen barruko helburua betetze aldera, finantzaketa aurrekontuko kredituaren kontura egingo da, eta gehienez 12.100,00 euro, eurokoa izango da. Hain zuzen ere, aurrekontuko partida honen kontura egingo da: 04 341 48000.

Edonola ere, diru-laguntzak eman ahal izateko, kreditu egokia eta behar adinakoa izan beharko da emakida erabakitzeko unean.

3. artikulua.- Eskaerak aurkezteko modua eta epea

1.- Hamar egun balioduneko epea dago eskabideak aurkezteko, honako deialdi honen laburpena BAOn argitaratu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

2.- I. Eranskinean atxikitutako eskaera orokorreko ereduan egin beharko dira

Artículo 1.- Objeto y personas beneficiarias

1.- El objeto de estas bases es financiar a deportistas, técnicos/as y jueces de Sopela que hayan sido declarados/as deportistas de alto nivel o de alto rendimiento

2.- Tendrán la consideración de deportistas, técnicos/as y jueces de alto nivel, los/las declarados/as como tales mediante resolución en vigor del Presidente del Consejo Superior de Deportes, o bien mediante Orden de la Consejería competente en materia de deporte.

3.- Tendrán la consideración de deportistas de alto rendimiento aquellos deportistas, técnicos/as y jueces calificados/as como tales por el Consejo Superior de Deportes o por la comunidad autónoma, según corresponda.

Artículo 2.- Financiación

A los efectos del cumplimiento del objeto de la presente convocatoria, la financiación se efectuará con cargo a un crédito presupuestario máximo de 12.100,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 04 341 48000.

En todo caso, la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.

Artículo 3.- Plazo y forma de presentación de solicitudes

1.- El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles, a contar a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOB.

2.- Las solicitudes para concurrir a las ayudas que se regulan en este Decreto

dekretu honetan araupeturiko laguntzak eskuratzeko eskabideak. Udalak telematika bidez eman ahal izango die eredu hori hala eskatzen duten pertsona guztiei.

habrán de formularse en el modelo de instancia que se adjunta como Anexo I. El Ayuntamiento podrá facilitar dicho modelo de forma telemática a todas las personas que así lo requieran.

Eskaerarekin batera aurkeztu beharko dira, behar bezala bete eta gero, Eranskin moduan ageri diren gainerako inprimaki guztiak, nahiz oinarri hauetan eskatutako gainerako dokumentazioa.

Junto con la instancia de solicitud habrán de presentarse, debidamente cumplimentados, el resto de los impresos que figuran como Anexos, así como el resto de la documentación.

3.- Sopelako Udalak Sabino Arana kaleko 1.ean duen Erregistro Nagusian aurkeztu beharko dira eskabideok, edo bestela, Larrabasterrako Loiola Ander Deuna kaleko 28. zenbakian dagoen Herritarren Arretarako Bulegoan.

3.- Dichas solicitudes deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Sopela ubicado en la calle Sabino Arana, 1, o bien en la Oficina de Atención Ciudadana ubicada en la calle Loiola Ander Deuna 28, de Larrabasterra.

Era berean, eta udal *web*-a erabiliz, Gardentasun Atarian kokatutako Erregistro Elektronikoaren bitartez egin daitezke eskabideok.

Así mismo, también podrá utilizarse el Registro Electrónico del Portal de Transparencia, al que se accede a través de *web* municipal.

Herri Administrazioetako Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan ezarritako eran eta tokian aurkeztu ahal izango dira (Correos).

La presentación podrá también realizarse en la forma y lugar previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (Correos).

4.- Eskabidean beren beregi utziko da jasota jakinarazpenak jaso ahal izateko erabili nahi den helbidea. Eskatzailearen egitekoa izango da Sopelako Udalari beren beregi jakinaraztea aurkeztutako datuetan izandako edozein aldaketa, bereziki eskatzailearen helbideari eta bankuko datuei dagokienez.

4.- En la solicitud se hará constar expresamente el domicilio que se señale a efectos de notificaciones. Será cometido de la persona solicitante informar expresamente al Ayuntamiento de Sopela de cualquier variación de datos que haya podido producirse, especialmente en lo referente al domicilio del solicitante y a los datos bancarios.

4. artikulua.- Diru-laguntza eskuratzeko baldintzak

Artículo 4.- Requisitos para acceder a la subvención

Hiru baldintza ezartzen dira deialdi honetan arautzen diren diru-laguntzak jaso ahal izateko:

Se establecen tres requisitos para poder percibir las ayudas reguladas en esta convocatoria:

a) Goi-mailako edo eta errendimendu handiko kirolari, teknikari edo epaile egoera onartuta izatea.

a) Ostentar la condición de deportista, técnico/a o juez de alto nivel o de alto rendimiento.

b) Sopelako udalerrian azken urtean egoitza izatea ziurtatzea, oinarri hauen laburpena argitaratzen datatik aurrera kontatzen hasita.

c) Laguntza hau ez dute jasoko diru-sarreretan urteko 27.000 euroko zenbateko gordina gainditzen duten kirolariek.

5. artikulua.- Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa

1.- I. Eranskinean jasotako Eskaera orokorraz aparte, eskatzaileak aurkeztu beharko ditu ere bai:

a) Azken ekitaldiko errenta-aitorpenaren kopia, edo errenta-aitorpena aurkezteko derrrigortasuna ez izatearen gainerako ziurtagiria.

b) Indarrean egon behar den goi-mailako edo eta errendimendu handiko kirolaria izatearen ziurtagiria.

c) Hirugarrenen Fitxa.

2.- Sopelako Udalak, kasu zehatz bakoitza kontuan hartuta, eskatzaileari egokitzat jotzen duen beste edozein dokumentazio osagarri eskatzeko eskubide osoa izango du.

3.- Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa betetzeko, pertsona eskatzaile guztiei jakinarazten zaie dokumentazio guztiarekin batera emandako datuak oinarri hauek arautzen dituzten deialdiaren urteko diru-laguntzak emateko prozeduran baino ez direla erabiliko.

6. artikulua.- Osatu gabeko eskaerak edo eskaera akastunak

Aurkeztutako eskaera edo eskaerarekin batera aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago edo konpon daitekeen

b) Acreditar una residencia ininterrumpida mínima en el término municipal de Sopela durante un año desde la fecha de publicación del extracto de la convocatoria.

c) No percibir unos ingresos superiores a los 27.000 euros brutos anuales.

Artículo 5.- Documentación a aportar junto con la solicitud

1.- Además de la instancia de solicitud contemplada en el Anexo I, deberán presentarse:

a) Copia de la declaración de la renta de las personas físicas del último ejercicio o certificado de no tener obligación de presentarla.

b) Acreditación de la condición –en vigor- de deportista, técnico/a o juez de alto nivel o de alto rendimiento.

c) Ficha de Tercero.

2.- El Ayuntamiento de Sopela podrá, en atención a cada caso concreto, requerir a los/as solicitantes cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna.

3.- A los efectos del cumplimiento de lo establecido en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se advierte que los datos aportados como parte de la documentación relacionada serán utilizados exclusivamente en el procedimiento de concesión de subvención anual cuya convocatoria regulan las presentes bases.

Artículo 6.- Solicitudes incompletas o defectuosas

En el caso de que la solicitud presentada o la documentación adjuntada sean incompletas o adolezcan de algún otro

akatsen bat badu, eskatzaileari eskatuko zaio zuzen dezala gehienez 10 egun baliodunekoo epean, eskakizunaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Era berean, adieraziko zaio, akatsak zuzendu ezean, eskaerari uko egin diola ulertuko dela.

7. artikulua.- Zenbatekoak eta mugak

1.- Baldintza guztiak betetzen dituzten eskatzaileei ezarriko zaizkien diru-kopuruak hurrengo hauek izango dira:

a) Goi-mailako kirolari, teknikari eta epaileak: 3.000 euro.

b) Errendimendu handiko kirolari, teknikari eta epaileak: 2.500 euro.

2.- Eman beharreko zenbateko osoak horretarako izendatutako aurrekontu-kreditoan kontsignatutako kopurua gainditzen badu, zenbateko hori diru-laguntza guztien artean proportzionalki banatuko da; horrela, eskaera guztiak deialdi honetan araututako diru-laguntzetako bat jaso ahal izango dute.

8. artikulua.- Izapidea eta ebazpena

a) Oinarri espezifiko hauetan jasotako laguntzak emateko instrukzio- organoa Kultur Arloa izango da.

b) Ebazteko eskumena duen organoa alkatea izango da, Gobernu Batzordeak proposatuta.

c) Ebazpena emateko epea gehienez hiru hilabetekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasita. Epea amaitu ondoren, diru-laguntzaren eskabidea ezetsia izango da, berariazko ebazpena eman ezean, 39/2015 Legea, urriaren 1eko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena Legeko 25. artikuluan ezarritakoari jarraiki.

d) Emango den ebazpenarekin

defecto subsanable, se requerirá a la persona solicitante para que proceda a su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a la notificación del requerimiento, indicándole que de no hacerlo así, se le tendrá por desistido de su solicitud.

Artículo 7.- Cuantías y límites

1.- Las cuantías que se otorgarán a las personas que cumplan los requisitos serán las siguientes:

a) Deportistas, técnicos/as y jueces de alto nivel: 3.000 euros.

b) Deportistas, técnicos/as y jueces de alto rendimiento: 2.500 euros.

2.- En el caso de que la cuantía total a conceder supere la cantidad consignada en el crédito presupuestario asignado a tal fin, dicha cuantía se prorrateará, en función de la puntuación obtenida, entre todas las solicitudes, de manera que todas las solicitudes puedan percibir una subvención.

Artículo 8.- Tramitación y resolución

a) El órgano instructor para la concesión de las ayudas recogidas en las presentes bases específicas será el Área de Cultura.

b) El órgano competente para resolver será el alcalde, a propuesta de la Junta de Gobierno.

c) El plazo máximo para dictar resolución será de tres meses, a contar desde el fin del plazo establecido para la presentación de solicitudes, transcurrido el cual se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo establecido en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

d) La resolución que se dicte pondrá fin a

administrazio-bidea agortuko da, eta horren aurka administrazioaren auziekiko epaitegiaren aurrean administrazioarekiko Auzi-Errekurtsoa aurkeztu ahal izango da bi hilabeteko epean, dagokion jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Hala ere, aurreko paragrafoan adierazitako administrazioarekiko Auzi-Errekurtsoa jarri aurretik, hilabete bateko epean, aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da, ebazpena emandako organo beraren aurrean.

la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

f) Deialdi honetan araututako laguntzak pertsona onuradunei emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, Sopelako Udalak ematen dituen izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasi eta oraindik izapide-bidean dauden itzultzeko edo zehatzeko edozein prozedurak amaituta egon beharko du.

e) La concesión y, en su caso, el pago a las personas beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria quedará condicionado a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por el Ayuntamiento de Sopela, se halle todavía en tramitación.

9. artikulua.- Bateragarritasuna

1.- Deialdi honetako diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste instituzio batzuek, publikoek edo pribatuek, xede bererako emandako beste edozein diru-laguntzarekin.

2.- Diru-laguntza ez da ordainduko pertsona edo erakunde onuradunak diru-laguntzaren bat justifikatu gabe badu, justifikatzeko emandako epea dagoeneko amaituta izanda. Era berean, ez da ordainduko pertsonak edo erakundeak aurreko diru-laguntzaren bat itzuli ez badu, horrela eskatu zaionean.

Artículo 9.- Compatibilidad

1.- Las subvenciones ahora convocadas serán compatibles con cualesquiera otras, concedidas por otras instituciones, públicas o privadas, para el mismo objeto.

2.- El abono de la subvención no se llevará a cabo si la persona o entidad beneficiaria tuviese pendiente justificar alguna subvención cuyo plazo de justificación hubiese ya finalizado. Tampoco se procederá al abono si la persona o entidad no hubiese reintegrado alguna subvención anterior cuando así se le haya requerido.

10. artikulua.- Pertsona onuradunaren betebeharrak

1.- Pertsona eskatzailea, diru-laguntzaren onuraduna suertatzen bada, Sopelako Udalaren babesa lortu duela nahitaez adierazi beharko du sustapen-elementuetan eta diruz lagundutako jardueren harira ateratako edozein

Artículo 10.- Obligaciones de la persona beneficiaria

1.- La persona solicitante que finalmente resulte beneficiaria de esta subvención está obligada a incorporar en los elementos de promoción y en los carteles, textos o documentos que se elaboren con ocasión de la actividad subvencionada -los

idatzizko elementuan. Elementu guzti hauek, gutxienez, euskaraz egon beharko dira.

2.- Sopelako Udalaren logotipoa jartzen den material guztietan, «babesle nagusia» testua agertu beharko da, horrela baldin bada.

3.- Diru-laguntza jasotzen duten pertsona fisiko edo juridiko guztiek finantzaketa horren berri eman beharko dute, Sopelako Udalaren logotipoa edo aipamena sartuz jardueraren bidez sortutako informazio eta publizitate material guztietan, fitxategi elektronikoetan edo ikus-entzunezkoetan. Horretarako, Udalak bere logotipoa emango die eskatzen duten pertsona fisiko eta juridikoei.

11. artikulua.- Diru-laguntza itzultzea

1.- Bidezkoa izango da jasotako laguntzak itzultzea Sopelako Udalaren diru-laguntzak emateko araubideari buruzko ordenantza orokorreko 19. artikuluan, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 37. artikuluan eta Legearen Erregelamendua onetsi duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuko III. Tituluko I. Kapituluan ezarritako kasuetan betiere.

2.- Halaber, jasotako diru-laguntzak bueltatu behar izango dira, hurrengo kasu hauetan:

a) Administrazio-zehapen irmo bat izatea, dopin-arloko arauak hautsi izanagatik.

b) Zehapen irmo bat izatea, kirol-diziplina arloan oso arau-hauste larri bat egin izanagatik.

c) Administrazio edo zigor-arloko zehapen irmo bat izatea, sexu-arrazoiengatik bereizkeria egin izanagatik.

cuales deberán editarse también en euskara-, la mención del patrocinio del Ayuntamiento de Sopela.

2.- En todos los materiales en los que se incluya el logotipo de Sopelako Udala deberá aparecer la leyenda «Principal patrocinador» cuando así lo sea.

3.- Toda persona a la que se le conceda la subvención deberá hacer pública esta financiación, incluyendo el logotipo o mención de Sopelako Udala en los materiales impresos informativos y publicitarios, archivos electrónicos o audiovisuales que genere la actividad. Para ello, el Ayuntamiento facilitará a las personas físicas solicitantes su logotipo a petición de las mismas.

Artículo 11.- Reintegro de la subvención

1.- Procederá el reintegro de las ayudas percibidas en los casos establecidos en el art. 19 de la Ordenanza general reguladora del régimen de concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, así como en el art. 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Capítulo I del Título III del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley.

2.- Así mismo, procederá el reintegro de las ayudas percibidas, en los siguientes casos:

a) Haber sido sancionado/a con carácter firme en vía administrativa, por infracción en materia de dopaje.

b) Haber sido sancionado/a con carácter firme en vía administrativa, por infracción muy grave en materia de disciplina deportiva.

c) Haber sido sancionado/a con carácter firme, en vía penal o administrativa, por haber incurrido en discriminación por razón de sexo.

2.- Zuzenbide publikoko sarreratzat joko dira onetsitako diru-laguntzaren gainean jasotako diru-kopuruak itzultzea, eta Sopelako Udaleko zerga-bilketari buruzko udal ordenantzan, Herri Administrazioetako Administrazio Prozedurari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean, Legearen Erregelamendua onetsi duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan eta aplikatu beharreko prozedurako gainerako arauetan ezarritakoarekin bat etorriz.

2.- El reintegro de las cantidades percibidas sobre la subvención aprobada tendrá la consideración de ingresos de derecho público y su cobro se realizará conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza municipal de Recaudación del Ayuntamiento de Sopela, así como en las normas de procedimiento establecidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley, y en cuanta normativa resulte aplicable.

Prozedura izapidetze bitartean, hamabost egun balioduneko epea emango zaio interesatuari, Herri Administrazioetako Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 82.2. artikuluan eta 38/2003 Legearen Erregelamendua onesteko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuko 97. artikuluan xedatu denarekin bat.

Durante la instrucción del procedimiento se dará trámite de audiencia al interesado por un plazo de 15 días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en el art. 82.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en el art. 97 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003.

12. artikulua.- Jomugaren justifikazioa

Artículo 12.- Justificación del destino

1.- Sopelako Udalak beharrezko egiaztapenak egin ahal izango ditu, kasu bakoitzean egoki iritzitako eran, zertarako-eta emandako diru-laguntzen jomuga eta aplikazioa bermatzeko, baita behar bezala erabiltzen dela ere.

1.- El Ayuntamiento de Sopela podrá efectuar las comprobaciones que resulten necesarias, en la forma que en cada caso se estime oportuna, con el fin de asegurar el destino y aplicación de las subvenciones concedidas, así como la correcta aplicación de la misma.

2.- Izan litezkeen erantzukizunei kalterik egin gabe, gezurrezko datuak emateak edo horiek ezkutatzeak edo diru-laguntza emakidan ezarritakoa ez bestelako helburuetarako erabiltzeak edo kontroleko jarduketak egiteari uko egiteak edo eragozteak berekin ekarriko du diru-laguntza galtzea eta, diru-laguntza eman bada, horren zenbatekoa itzultzea. Horrez gain, berandutze-interesak eskatuko dira, Sopelako Udaleko zerga-bilketari buruzko udal ordenantzan ezarritako prozedurarekin bat etorriz. Onuradunak bidegabe emandako laguntza itzultzeko betebeharra

2.- Sin perjuicio de las responsabilidades en que se pudiera incurrir, la falsedad u ocultación de datos, así como destinar las ayudas a finalidad distinta de la establecida en su concesión, o la negativa u obstrucción a las actuaciones de control, dará lugar a la pérdida de la subvención y a la obligación, en caso de haberse librado, de reintegro de su importe junto con la exigencia del interés de demora, de conformidad con lo dispuesto en el procedimiento establecido en la Ordenanza municipal de Recaudación del Ayuntamiento de Sopela. En caso de

betetzen ez badu edo berandu egiten badu, premiamendu bidean exijitu ahal izango da.

incumplimiento o demora del beneficiario o beneficiaria en la devolución del importe indebidamente abonado, podrá procederse a su exigencia por la vía de apremio.

13. artikulua.- Ordezko araudi aplikagarria

Sopelako Udaleko diru-laguntzak emateko araudiaren ordenantza arau-emaile orokorrean, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legean, lege horren erregelamendua onesten duen uztailaren 213ko 887/206 Errege Dekretuan, Herri Administrazioetako Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko Legean, deialdi bakoitzeko unean indarrean dagoen aurrekontuak betearazteko arauan eta aplikatu beharreko gainerako arauetan ezarritakoaren menpe egongo da dekretu honetan xedaturiko guztia.

Artículo 13.- Normativa supletoria aplicable

Todo lo dispuesto en el presente Decreto queda supeditado a lo establecido en la Ordenanza general reguladora del régimen de concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la referida ley, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la Norma de ejecución presupuestaria que se encuentre vigente en el momento de cada convocatoria, y demás normativa que resulte de aplicación.

AZKEN XEDAPENA — Indarrean sartzea

BAOn argitaratu eta ondorengo egunetik hasita sartuko da indarrean deialdia arautzen duen dekretu hau.

DISPOSICIÓN FINAL.- Entrada en vigor

El presente Decreto entrará en vigor a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria en el BOB.

Alkatea/El Alcalde

Idazkaria/La Secretaria

ELEKTRONIKOKI SINATUA
FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Sopelako Udala
Ayuntamiento
de Sopela

Abizenak Apellidos		Izena Nombre
Helbidea *Domicilio*		
Udalerria Municipio	**Probintzia** Provincia	**NAN-AIZ zenbakia** Nº DNI-NIE
Telefonoa Teléfono	**Posta elektronikoa** Correo electrónico	

Goian agertzen denak, adinez nagusia denak, zure aurrean agertu eta zera azaltzen du: ezagutzen duela goi-mailako edo eta errendimendu handiko kirolariak, teknikariak eta epaileak diru-laguntzak jasotzeko deialdia zabaldu dela eta laguntza horiek eskatu nahi dituela, horretarako agiriak aurkeztuz.

El/la arriba citado/a, mayor de edad, comparece ante Vd. Y expone: que enterado/a del plazo abierto para solicitar ayudas económicas destinadas deportistas, técnicos y técnicas y jueces de alto nivel, así como de alto rendimiento y al objeto de solicitar tales ayudas presenta la documentación oportuna.

- ☐ PFEZren deklarazioa edo egin ez izanaren ziurtagiria.
- ☐ Indarrean egon behar den goi-mailako edo kirolaria, teknikaria edo epailea izatearen ziurtagiria.
- ☐ Indarrean egon behar den errendimendu handiko kirolaria, teknikaria edo epailea izatearen ziurtagiria.
- ☐ Hirugarrenen fitxa.

- ☐ Declaración IRPF o de no certificado haberla presentado.
- ☐ Acreditación de la condición –en vigor- de deportista, técnico/a o juez de alto nivel
- ☐ Acreditación de la condición –en vigor- de deportista, técnico/a o juez de alto rendimiento
- ☐ Ficha de tercero

Eta eskaera honekin batera adierazten dut:

- ☐ Zerga betebeharra eta Gizarte Segurantzarekin egunean dituela egunean dituela.
- ☐ Diru-laguntza publikoen onuradun izateko eta erakundea edo elkartea ordezkatzeko gaitasuna izateko baldintzak betetzen ditudala, (Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorreko 13. artikulua).

Y en este mismo acto declaro que:

- ☐ Que me encuentro al corriente de mis obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.
- ☐ Que no concurro en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, así como de encontrarme facultado para representar a la asociación.

Sopela, 2019ko ________________(e)an. ***Sopela,________________de 2019.***

Sina. Jn./And./ Fdo. D./Dª

HIRUGARRENAREN FITXA
FICHA DE TERCERO

MUGIMENDU MOTA / TIPO DE MOVIMIENTO

BERRIA – ALTA □
ALDAKETA – MODIFICACIÓN □

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES

N.A.N./N.I.F. …................................
I.F.K. / C.I.F. …................................

Izen abizenak / Nombre y apellidos o razón social.

....

Kalea/Calle …...

Herria/Población …..

Posta kodea/Código postal …..

Lurraldea/Provincia …...

Telefonoa …..

Emaila …...

BANKETXEAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS

BIC …..

Bankuaren izena/Nombre del Banco ....

IBAN …..

Sinadura / Firma Data / Fecha

Sabino Arana, 1 • 48600 Sopela (Bizkaia) • Tel.: 944 065 500 • Fax: 944 065 510
www.sopela.eus